

ကနဦး လိုအပ်မှု လေ့လာသုံးသပ်ခြင်း သင်တန်း

ကနဦး လိုအပ်မှု လေ့လာသုံးသပ်ခြင်း နည်းပညာ နှင့်
အဓိကလမ်းညွှန်ချက်များ

ပါဝင်သည့် အကြောင်းအရာများ

01

လူသားချင်းစာနာမှုဆိုင်ရာ
အခြေခံမူများနှင့်
အချက်အလက်ကောက်ယူခြင်း

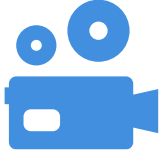
02

အချက်အလက်
ကောက်ယူခြင်း
နည်းစနစ်

03

အဓိကလမ်းညွှန်ချက်များ

လူသားချင်းစာနာမှုဆိုင်ရာ အခြေခံမူများနှင့် အချက်အလက်ကောက်ယူခြင်း



လူသားချင်းစာနာမှု

- လေးစားခြင်းနှင့်လူဂုဏ်သိက္ခာ
- အကြောင်းကြားသဘောတူမှုရယူခြင်း
- ရည်ရွယ်ချက်အားရှင်းပြခြင်း



ဘက်မလိုက်မှု

- ဖြစ်နိုင်ခြေရှိသော ဘက်လိုက်မှု များကို သတိထားခြင်း
- မတူကွဲပြားမှုများပါဝင်သည့် အဖွဲ့



ကြားနေမှု

- လူသားချင်းစာနာမှုဆိုင်ရာလိုအပ်ချက်များကို ဖော်ထုတ်ရန်သာ စုဆောင်းခြင်း
- ကိုက်ညီလျော်ကန်မှုရှိစေခြင်း



လွတ်လပ်မှုနှင့် လျှို့ဝှက်စွာထားရှိခြင်း

- အကဲဖြတ်ခြင်းနှင့် ပတ်သက်သည့် ဆွေးနွေးမှု အားလုံးကို အထူးသီးသန့်အဖြစ် ထားရှိခြင်း

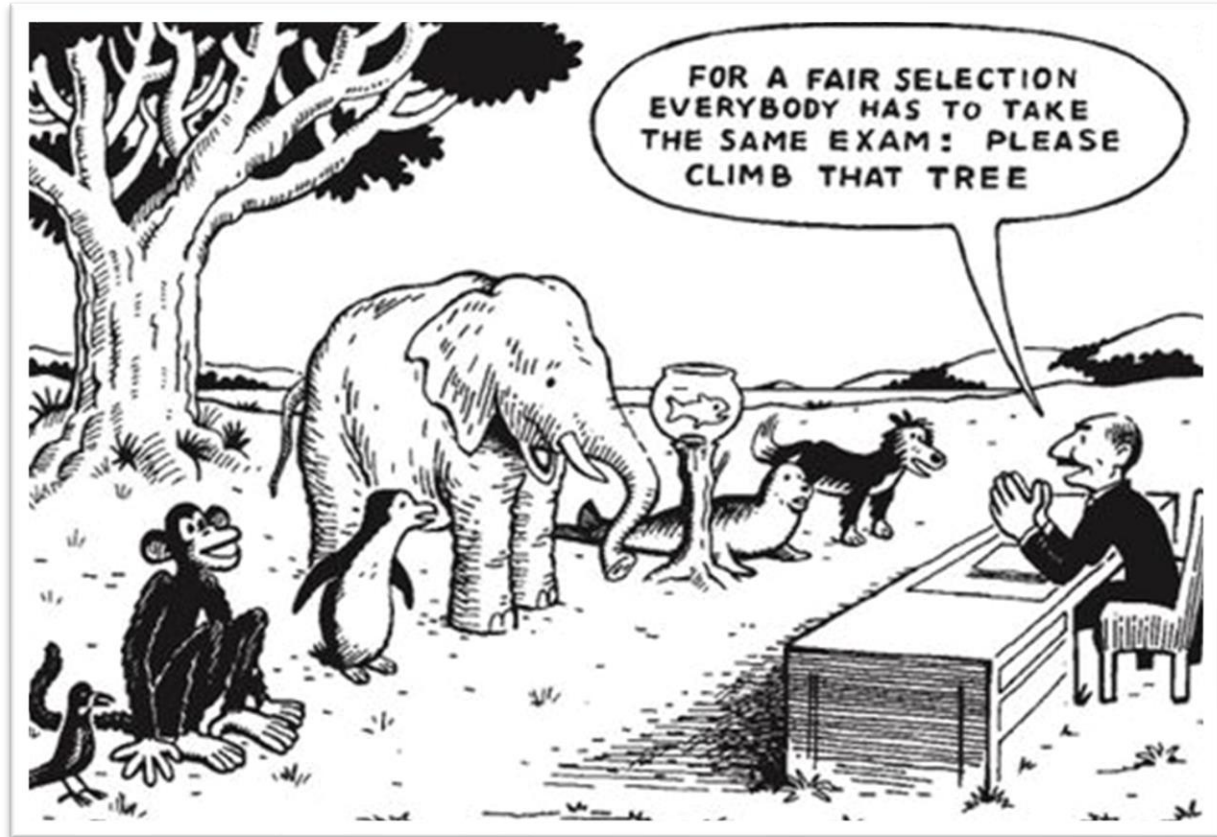


အကြောင်းအရာနှင့်ဆက်စပ်ခြင်း

- နေရာဒေသနှင့်ဒေသအကြောင်းအရာ
- သင့်တော်သည့်ဘာသာစကား

ဘက်လိုက်မှု ဆိုတာ ဘာလဲ

- ရည်ရွယ်သည် ဖြစ်စေ၊ မရည်ရွယ်သည်ဖြစ်စေ အခြေအနေမှန်/ အကြောင်းရင်းမှန်တစ်ခုကို လွဲမှားစွာ အဓိပ္ပါယ်ကောက်ယူခြင်း
- ဘက်လိုက်မှုသည်ပုံစံမျိုးစုံနှင့် ပေါ်ပေါက်လာနိုင်သည်
- လူအားလုံးသည် ဘက်လိုက်ကြသည်။
(တွေ့ဆုံမေးမြန်းသူနှင့် အမေးခံရသူ နှစ်ဖက်စလုံး)



ဆက်စပ်စဉ်းစားရမည့် အကြောင်းအရာ

ရင်းမြစ်အမျိုးမျိုး

- ဘေးဒဏ်နှင့်ထိခိုက်ခံစားရသည့် မတူညီသော အဖွဲ့အမျိုးစုံမှ ကွဲပြားသည့် အကြောင်းအရာများ
- အသက်အရွယ်အမျိုးမျိုး၊ ကျားနှင့်မ စသည့်သူများပါဝင်သည့် ထိခိုက်ခံစားရသည့် လူအများစုကို ကိုယ်စားပြုသူများအား တွေ့ဆုံ စကားပြောခြင်းသေချာစေရန်။ ထိုသို့ပြုရာတွင် သဘာဝအရ ဖြစ်တတ်သည့် ဘက်လိုက်မှုကို ဖြတ်ကျော်နိုင် စေသည်။
- မည်သည့်နေရာတွင်မဆို ဖြစ်နိုင်ပါက မတူကွဲပြားသည့် သူများပါဝင်သည့် အဖွဲ့များအား သီးခြားတွေ့ဆုံခြင်းက ထိုသူများအား သက်တောင့်သက်သာဖြစ်စေသည်။

ဘာသာစကား

- တတ်နိုင်သမျှ လျော်ကန်သည့် အသုံးအနှုန်းဘာသာစကားသုံးစွဲရန်၊ ဘာသာပြန်များအား အဖွဲ့တိုင်းတွင်ထည့်ထားရန်

တည်နေရာနှင့် ဒေသဆိုင်ရာအခြေအနေ

- သင့်အနေဖြင့် ဆန်းစစ်မှုကောက်ယူမည့် အရပ်ဒေသ တည်ရှိရာနှင့် ဒေသဆိုင်ရာ ဗဟုသုတတို့ကိုသိရှိနားလည်ရန်။

ကျွမ်းကျင်သည့် အချက်အလက်ကောက်ယူသူ၏ ဝိသေသလက္ခဏာများ

-
- လေးစားမှုရှိသူ
 - နားထောင်နိုင်စွမ်းကောင်းသူ
 - သိမြင်နားလည်မှု စိတ်ဝင်စားမှုရှိသူ
 - စိတ်နှစ်ဝင်စားသူ
 - အကြောင်းအရာပေါ်တွင် (ဘာသာရပ်ဆိုင်ရာနှင့် ဒေသဆိုင်ရာ) ဗဟုသုတအသိအမြင်ရှိသူ
 - ဆန်းစစ်မှုပြုလုပ်ခြင်း ရည်ရွယ်ချက်ကို ရှင်းလင်းစွာ တင်ပြသူ
 - အချိန်ယူ၍အာရုံစူးစိုက်နိုင်သူ
 - မျက်နှာသစ်ဖြစ်စေ သက်တောင့်သက်သာ တွေ့ဆုံ စကားပြောနိုင်သူ
 - ပြောင်းလွယ်ပြုလွယ်ဖြစ်သူ
 - ပြောဆိုဆက်ဆံရေး ကောင်းမွန်သူ

ပူးပေါင်းလေ့လာဆန်းစစ်မှုရဲ့ အတိုင်းအတာဟာ ဘာလဲ

- သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ပြီးရက်အနည်းငယ်အတွင်းအာဏာပိုင်များသည် ကနဦးလိုအပ်ချက် လေ့လာဆန်းစစ်ခြင်းကို စတင်ရန်ဆုံးဖြတ်ရမည်။ (၂ ပတ်အတွင်း)
- အာဏာပိုင်နှင့် နိုင်ငံတကာအဖွဲ့များမှ ကနဦးလိုအပ်ချက်လေ့လာဆန်းစစ်ခြင်းပုံစံကို သဘောတူထားပြီး ဖြစ်သည်။
- သတင်းအချက်အလက်များကို နေရပ်စွန့်ခွာယာယီစခန်း/ကျေးရွာ/ရပ်ကွက်အဆင့်တို့တွင် ကောက်ယူ စုဆောင်းရမည်။

ဆန်းစစ်မည့်အဖွဲ့

- အဖွဲ့များတွင် မတူညီသည့်နယ်ပယ်များမှ ကျွမ်းကျင်ဝန်ထမ်းများ ပါဝင်မည်ဖြစ်ပြီး အနည်းဆုံး (Protection) လူသားချင်းစာနာမှုအကာအကွယ်ပေးရေးဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူ တစ်ဦးပါဝင်မည်ဖြစ်သည်။
- အဖွဲ့များတွင် အမျိုးသား၊အမျိုးသမီး၊ နိုင်ငံတကာနှင့် နိုင်ငံသားဝန်ထမ်း၊ အစိုးရဝန်ထမ်းများ၊ လူမှုအဖွဲ့အစည်းများ ပေါင်းစု ပါဝင် သင့်သည်။
- နေရာဒေသနှင့် အခြေအနေအလိုက် သင့်တော်စွာ သာပြန်နိုင်မည့် အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးတို့ ပါဝင်သင့်သည်။
- လူသားချင်းစာနာမှုဆိုင်ရာအသိုင်းအဝိုင်း၊ နိုင်ငံတကာအဖွဲ့မှ ဆန်းစစ်မှုတွင် ပါဝင်မည့် သူများအား ရွေးချယ် ထားပြီးဖြစ်သည်။
- အစိုးရမှလည်း အစိုးရဝန်ထမ်းများအား ခွဲဝေပြီးပါဝင်စေမည်။

အချက်အလက်ကောက်ယူရန်ကြိုတင်ပြင်ဆင်ခြင်း

- နေရာတစ်ခုတွင် ဆန်းစစ်မှုတစ်ခုပြီးဆုံးတိုင်း အဖွဲ့တစ်ဖွဲ့ချင်းစီတွင် မိမိတို့သွားထားသည့် စခန်း/ကျေးရွာ/ရပ်ကွက်တစ်ခုအတွက် ပုံစံတစ်ခုသာ ပြည့်စုံအောင် ဖြည့်စွက် ရမည်။
- ဆန်းစစ်မှုပြုလုပ်ရန် မထွက်ခွာမီ အချိန်အတိုင်းအတာနှင့် လုပ်ငန်းတာဝန်ခွဲဝေခြင်း၊ မည်သူက မည်သည့်ကိစ္စရပ်များ ဆောင်ရွက်မည်ကို ဆုံးဖြတ်ရမည်ဖြစ်သည်။
- အဖွဲ့များသည် လေ့လာဆန်းစစ်မှုကိုဘယ်လိုပုံစံနှင့်လုပ်မလဲ၊ ရလာသည့်အချက်အလက်များကို ဘယ်လိုနှိုင်းယှဉ်မလဲ အစရှိသည်တို့ကို ပြင်ဆင်ဆွေးနွေးပြီးနောက် နေရာတစ်ခုစီအတွက် အပြီးသတ် ပုံစံတစ်ခု နောက်ဆုံးရရှိဖို့ရန် အချက်အလက် စုစည်းဖော်ပြ ခြင်းတို့ကို ပြင်ဆင်ဆွေးနွေးရမည်။
- ဆန်းစစ်မှုပြုလုပ်သည့်နေရာမှ မထွက်ခွာမီ အဖွဲ့ဝင်များကောက်ခံထားသည့် သတင်း အချက်အလက် များအားပေါင်းစပ်စုစည်းမည့် လုံလောက်သော အချိန်ရရှိရန် သေချာရမည်ဖြစ်သည်။

လေ့လာဆန်းစစ်မှုမပြုလုပ်မီ - ၁/၃

- ကွင်းဆင်းလေ့လာဆန်းစစ်မှုအဖွဲ့ ညှိနှိုင်းရေးမှူး သည် အဖွဲ့ဖွဲ့စည်းပြီး အဖွဲ့ခေါင်းဆောင် (TL) ကိုရွေးချယ်ရမည်။
- အဖွဲ့ထဲတွင် အမျိုးသမီးဦးတည်အုပ်စုနှင့် ဆွေးနွေးရာတွင် လွယ်ကူချောမွေ့မှုရှိစေရန် အဖွဲ့တစ်ဖွဲ့စီတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးပါဝင်စေပြီး ကျားမအချိုးညီမျှအောင် ဆောင်ရွက်ပါ။ (ဘာသာစကား၊ အစုအဖွဲ့စနစ်၊ ကဏ္ဍအလိုက်စသည်)
- ကျေးရွာနှင့်ကျေးရွာအုပ်စုအပါအဝင် ဒေသအာဏာပိုင်များကို ဆန်းစစ်မှုမပြုလုပ်မည့်အကြောင်း၊ ပါဝင်မည့်လူဦးရေနှင့် ဆန်းစစ်လေ့လာမှုမပြုလုပ်မည့်နေရာ (ကျေးရွာ၊ စခန်း) စသည်တို့ကို ကြိုတင်အကြောင်းကြားပါ။ လိုအပ်ပါက ခွင့်ပြုမိန့် စာရွက်များကို ထည့်သွားပါ။
- လေ့လာဆန်းစစ်အကဲဖြတ်ခြင်းနှင့် ပတ်သက်၍ အဓိကသတင်းစကားအချက်အလက်များကို ပြင်ဆင်ထားပါ။ (ရည်ရွယ်ချက်၊ ဒေသ၊ အဖွဲ့အဝင်များ၊ ကြာချိန်)

လေ့လာဆန်းစစ်မှုမပြုလုပ်မီ - ၂/၃

- အကယ်၍ လိုအပ်ပါက ကာကွယ်စောင့်ရှောက်မှုနှင့် ပတ်သက်သော ကိစ္စရပ်များအား သတင်းပေးရန်/ညွှန်းပို့ရန်အတွက် ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရေးကဏ္ဍမှ တာဝန်ရှိပုဂ္ဂိုလ်များ၏ ဆက်သွယ်ရန် လိပ်စာကို ကြိုတင်သိရှိထားပါ။
- အဖွဲ့ဝင်များသည် ဆန်းစစ်မှုပုံစံနှင့် မိုဘိုင်းဖုန်းအက်ပလီကေးရှင်းတို့နှင့် အကျွမ်းဝင်နေပါစေ။
- ဖြစ်နိုင်ပါက ထိုဒေသ၏မြေပုံ၊ ဂျီပီအက်စ် စက်နှင့် ကင်မရာတို့ကို ယူဆောင်သွားပါ။
- အနည်းဆုံးအဖွဲ့ဝင်တစ်ယောက်သည် ထိုဒေသဓလေ့များနှင့် ရင်းနှီးသူဖြစ်သင့်သည်။
- အဖွဲ့ဝင်များကြားအလုပ်တာဝန်ခွဲဝေပေးပါ။ အထူးသဖြင့် မေးမြန်းသူနှင့် မှတ်စုမှတ်သူကို ခွဲခြားပါ။
- ရရှိလာသောအချက်အလက်များကို စာရွက်ထဲတွင် ရေးမှတ်သည့်နည်းလမ်း (သို့) မိုဘိုင်းဖုန်းထဲသို့သွင်းမည့် နည်းလမ်းနှင့် မည်သူကတာဝန်ယူရေးမှတ်မည်ကို ဆုံးဖြတ်ထားပါ။

လေ့လာဆန်းစစ်မှုမပြုလုပ်မီ - ၃/၃

- သွားရောက်ခဲ့သောနေရာတိုင်းတွင် တူညီသည့်နည်းလမ်းတစ်မျိုးထဲသာ အသုံးပြုပါ။
- အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်သည် ရှေ့လာမည့်အစီအစဉ်များကို ပံ့ပိုးရန် ဆန်းစစ်အကဲဖြတ်မည့်နေရာများသို့ ဝင် ရောက်နိုင်မည့် လမ်းကြောင်းများ၊ ကြာချိန်နှင့် အခြားထောက်ပံ့ပို့ဆောင်ရေးဆိုင်ရာ အကြံပြုချက်များ ကို သေချာစွာမှတ်သားပါ။
- လုံခြုံရေးနှင့်လုံခြုံရေးအစီအမံများ အထူးသဖြင့် မိုင်းအန္တရာယ်၊ MAF၊ EAO တို့နှင့် ဆက်ဆံရေး
- COVID-19 ကြိုတင်ကာကွယ်မှုအစီအမံများ (mask, hand gel, gloves, PPE)

လေ့လာဆန်းစစ်မှု ပြုလုပ်နေစဉ် - ၁/၄

- လေ့လာဆန်းစစ်မှုပြုလုပ်မည့်ဒေသသို့ရောက်သည့် အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်မှ သက်ဆိုင်ရာသို့ အကြောင်းကြားရန် နှင့် အဓိကသတင်းပေးနိုင်မည့်သူများနှင့် အုပ်စုဖွဲ့ဆွေးနွေးမှုအတွက် စီစဉ်ရန် ရပ်ရွာလူကြီးများအား အကြောင်းကြားရန်
- အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်မှ အဖွဲ့ဝင်များနှင့် မိတ်ဆက်ပေးရန်၊ လာရောက်သည့် ရည်ရွယ်ချက် နှင့် ခန့်မှန်ကြာချိန်တို့ကိုလည်း ရှင်းပြရန်
- အင်တာဗျူးဖြေဆိုမည့်သူများ သက်တောင့်သက်သာဖြစ်နိုင်မည့်နေရာတွင် အုပ်စုဖွဲ့ဆွေးနွေးရန်၊ ဆွေးနွေးမည့်နေရာသည် လုံခြုံ၊ စိတ်ချရမည့်နေရာဖြစ်စေရန်
- အမျိုးသမီးများ၊ မိန်းကလေးများ၊ ယောက်ျားများနှင့် အမျိုးသား၏ လိုအပ်ချက်ကို ဖော်ထုတ်နိုင်ရန်အတွက် အုပ်စုဖွဲ့ဆွေးနွေးရာတွင် အဓိကသတင်းပေးနိုင်မည့်သူများကို ရွေးချယ်မှုသေချာစေရန်၊ အချိန်ရရှိမှုအပေါ်မူတည်ပြီး စီမံရန်၊ ဖြေကြားမည့်သူများ ရွေးချယ်မှုမှန်ကန်ရန်နှင့် ကျားမရေးရာ ညီမျှစေမှုကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားရန်နှင့် အထူးသဖြင့် အမျိုးသမီးများ၏ ပူးပေါင်းပါဝင်မှုကို သေချာစေရန်

လေ့လာဆန်းစစ်မှု ပြုလုပ်နေစဉ် - ၂/၄

- လေ့လာဆန်းစစ်ရန်သွားမည့်အဖွဲ့ဝင်များသည် ဒေသစလေ့ (ဆောင်ရန်/ရှောင်ရန်)၊ အမှုအကျင့်နှင့် ကိုးကွယ်ယုံကြည်မှုများကို လေးစားမှုရှိကြရန်
- လေ့လာဆန်းစစ်ရန်သွားမည့်အဖွဲ့ဝင်များသည် ရပ်ရွာသူ/သားများအားဆက်ဆံရာတွင် ကိုယ်ချင်းစာနာမှုကို ဖော်ပြပြီး တည်ကြည်၍ ရင်းနှီးဖွယ်ဖြစ်ရန်နှင့် အပြန်အလှန်ခင်မင် နားလည်မှုရှိစေပြီး ယုံကြည်စိတ်ချမှုရှိစေရန်ဆောင်ရွက်ရန်
- အကယ်၍ ကလေးသူငယ်ကာကွယ်စောင့်ရှောက်မှုနှင့် ကျား/မအခြေပြု အကြမ်းဖက်မှုစသော ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရေးနှင့်ပတ်သက်သော ဘေးဖြစ်နိုင်ခြေများကို တွေ့ရှိပါက ကာကွယ် စောင့်ရှောက်ရေး ကဏ္ဍမှ တာဝန်ရှိသူများ (သို့) ကာကွယ်စောင့်ရှောက်မှုကို တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်သော အဖွဲ့အစည်းကို အကြောင်းကြားရန်နှင့် အကြမ်းဖက်မှု/အလွဲသုံးစားမှု ပြုလုပ်ခံရသော အမျိုးသမီးများနှင့်ကလေးများ၏ နာမည်ကို မှတ်တမ်းမတင်ရန်

လေ့လာဆန်းစစ်မှု ပြုလုပ်နေစဉ် - ၃/၄

- စကားပြောဆိုရာတွင်လည်း ရှင်းလင်းသော အသံနေအသံထားနှင့်ပြောရန်နှင့် လူထုနားမလည်နိုင်သည့် စကား အသုံးအနှုန်းများကို မပြောကြရန်၊ မရှင်းသည့်မေးခွန်းများကို လိုအပ်ပါက ဒေသအသုံးအနှုန်းများဖြင့် နားလည်အောင် ရှင်းပြရန်
- လူသားချင်းစာနာမှုဆိုင်ရာ အတိုကောက်စကားလုံးများဖြင့် ပြောဆိုခြင်းရှောင်ပါ။
- လေ့လာဆန်းစစ်ရန်သွားမည့်အဖွဲ့ဝင်များသည် ဆွေးနွေးစဉ် သေချာနားထောင်ရန်နှင့် ကြားဝင်နှောင့်ယှက်မှုများ မပြုလုပ်ရန်၊ ဖြစ်နိုင်ခြေရှိသော အဖြေများကို မပြောဆိုရန်၊
- ရရှိလာသည့် သတင်းစကား/အချက်အလက်များကို မှတ်တမ်းတင်ပြီး လိုအပ်ပါက မှန်/မမှန် စစ်ဆေးရန်
- **လေ့လာဆန်းစစ်မှုတစ်ခုသည် တစ်နာရီထက် အချိန်ပိုမယူသင့်ပါ။**

လေ့လာဆန်းစစ်မှု ပြုလုပ်နေစဉ် - ၄/၄

- လေ့လာဆန်းစစ်မည့်အဖွဲ့ဝင်များသည် ရပ်ရွာလူထုနှင့်ပြောဆိုစဉ် မေးမြန်းလိုက်သည့် မေးခွန်းများအပေါ်တွင် ၎င်းတို့၏ ကိုယ်အမူအရာ လှုပ်ရှားမှုများကို အမြဲတစေ အကဲခတ်ရန်နှင့် ဖြေဆိုသူများက မဖြေချင်ပါက ဆက်လက်ပြီးမမေးရန်
- အကယ်၍ ဘာသာပြန်ရန်လိုအပ်ပါက အရေးကြီးသည့်အစိတ်အပိုင်းကို ကြိုတင်၍ ရှင်းပြထားရန်နှင့် ဘာသာပြန်ပေးသူအား တိတိကျကျ ဘာသာပြန်ပြောဆိုရန်နှင့် ဖြေဆိုသူများ ဖြေဆိုရာတွင် ဝင်ရောက်စွက်ဖက်မှုများ မပြုလုပ်ရန်
- အဓိကသတင်းပေးမည့်သူများအား မေးခွန်းပြန်မေးနိုင်ရန်နှင့် ဆွေးနွေးစဉ်မပါဝင်ခဲ့သည့် ၎င်းတို့ဝေမျှချင်သော အကြောင်းအရာများအား ဝေမျှရန်အတွက် အခွင့်အရေးပေးရန်
- ၎င်းတို့အား အထောက်အပံ့နှင့် ပတ်သက်ပြီး မည်သည့်မျှော်လင့်ချက်မျှ မပေးမိစေရန်အတွက် သတိထားရန်၊
ကတိကဝတ်များ မပေးရန်

လေ့လာဆန်းစစ်မှု ပြုလုပ်ပြီးနောက် - ၁/၂

- အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်မှ ဆန်းစစ်မှုပြီးဆုံးသည့်အခါ မေးခွန်းများဖြေဆိုပေးသည့်အချိန်နှင့် ကြိုးပမ်းအားထုတ်ပေးမှုအတွက် ကျေးဇူးတင်ကြောင်းပြောပါ။
- မြေပြင်အခြေအနေကို အကဲဖြတ်ရန် တိုက်ရိုက်ကြည့်ရှုလေ့လာခြင်း ပြုလုပ်ပြီး အရေးကြီးဆုံး လိုအပ်ချက် သုံးခုကိုရေးမှတ်ပါ။ ဥပမာ - ဦးတည်အုပ်စုဆွေးနွေးစဉ် လူဦးရေထူထပ်သည်ဟု ပြောသောနေရာများကို မှတ်သားထားပြီး ၎င်းမီခိုနေထိုင်ရာနေရာများကို သွားရောက်ကြည့်ရှုရန်
- ဆန်းစစ်မှုပြုလုပ်ခဲ့သော နေရာတွင် လိုအပ်သော အချက်အလက်များပြည့်စုံမှုရှိမရှိ အဖွဲ့ဝင်များမှ ပြန်လည်စစ်ဆေးရန်နှင့် ဆန်းစစ်မှုပြုလုပ်သည့်အဖွဲ့ဝင်များမှ တွေ့ရှိချက်များအပေါ် တူညီသော သဘောတူမှုရှိမရှိ အချိန်အနည်းငယ်ပေးပါ။

လေ့လာဆန်းစစ်မှု ပြုလုပ်ပြီးနောက် - ၂/၂

- စာရွက်ပုံစံ (သို့) မိုဘိုင်းဖုန်းဖြင့် ဖြည့်စွက်ရာတွင် အချက်အလက်များ ကျန်နေမှုမရှိစေရန် လေ့လာဆန်းစစ်မှုပြုလုပ်သည့် နေ့ရက်တွင်တခါတည်း ဖြည့်သွင်းပါ။ အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်မှ နောက်ဆုံးအကြိမ်စစ်ဆေးပြီးမှ ပို့ပါ။ (စာရွက်များအား စကန်ဖတ်ပြီးမပို့ရပါ)
- ကွင်းဆင်းလေ့လာဆန်းစစ်မှုအဖွဲ့ညှိနှိုင်းရေးမှူး သည် ဆန်းစစ်မှုပြုလုပ်သည့် အဖွဲ့အသီးသီးမှ နေ့စဉ်တွေ့ရှိချက်များကို စုဆောင်းပါ။ တွေ့ရှိချက်အားလုံးကို ဆန်းစစ်ရန်နှင့် လေ့လာဆန်းစစ်ခဲ့သည်များအပေါ် အဓိကအကြံပြုချက်များကို သဘောတူညီမှုရရန် နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးကိုခေါ်ယူပါ။

အချက်အလက်ကောက်ယူခြင်း နည်းစနစ်

သတင်းအချက်အလက်များအားစခန်း/ကျေးရွာ/ရပ်ကွက်အဆင့်တို့တွင်မည်သို့စုဆောင်းမည်နည်း



Key informant interviews

အဓိကသတင်းပေးနိုင်သူနှင့်
အပြန်အလှန်မေးမြန်းခြင်း



Group Discussions

အုပ်စုဖွဲ့ဆွေးနွေးခြင်း



Direct Observation

တိုက်ရိုက်ကြည့်ရှုလေ့လာခြင်း

အဓိကသတင်းပေးနိုင်သူနှင့် အပြန်အလှန်မေးမြန်းခြင်း



- အဓိကသတင်းပေးနိုင်သူများဆိုသည်မှာ ဘေးသက်ရောက်မှုနှင့် ပတ်သက်၍ မြေပြင်အခြေအနေများကို သတင်းပေးနိုင်သူဖြစ်သည်။
- ရွေးချယ်ထားသည့်တစ်ဦးချင်းစီဖြင့်အပြန်အလှန်မေးမြန်းခြင်းဖြစ်သည်။
- သူတို့သည် တာဝန်အပ်နှင်းခြင်းခံထားရသူဖြစ်နိုင်သည် (ဥပမာ-ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး) သို့မဟုတ် ကျေးရွာလူထုအကြောင်းကို ကောင်းစွာသိ သည့် ကျေးရွာမှသူများလည်းဖြစ်နိုင်သည်။
- တချို့သော အဓိကသတင်းပေးနိုင်သူများသည် အခြားသောသူများထက် သတင်းအချက်အလက်များစွာပေးနိုင်ကြသည်။
- ထိုသူတို့ပေးသည့်သတင်းအချက်အလက်များကို စုစည်းပြီးအခြေအနေကို လွှမ်းခြုံ ဖော်ပြနိုင်သည်။

အုပ်စုဖွဲ့ဆွေးနွေးခြင်း



- တစ်ခါတစ်ရံတွင် အဖွဲ့လိုက် သီးခြားခွဲထွက် ဆွေးနွေးခြင်းက ပိုမိုသင့်တော်သည်။
- အထူးသဖြင့် အမျိုးသမီးများအတွက် အခြားသော အမျိုးသမီးများရှေ့တွင်သာ သူတို့နှင့်အတူ ပြောဆိုခြင်းက ပို၍သက်တောင့်သက်သာ ဖြစ်စေသည်။
- နောက်ဆက်တွဲမေးခွန်းများ မေးမြန်းနိုင်ရန်အတွက် လူနည်းနိုင်သမျှနည်းပါစေ



တိုက်ရိုက်ကြည့်ရှုလေ့လာခြင်း



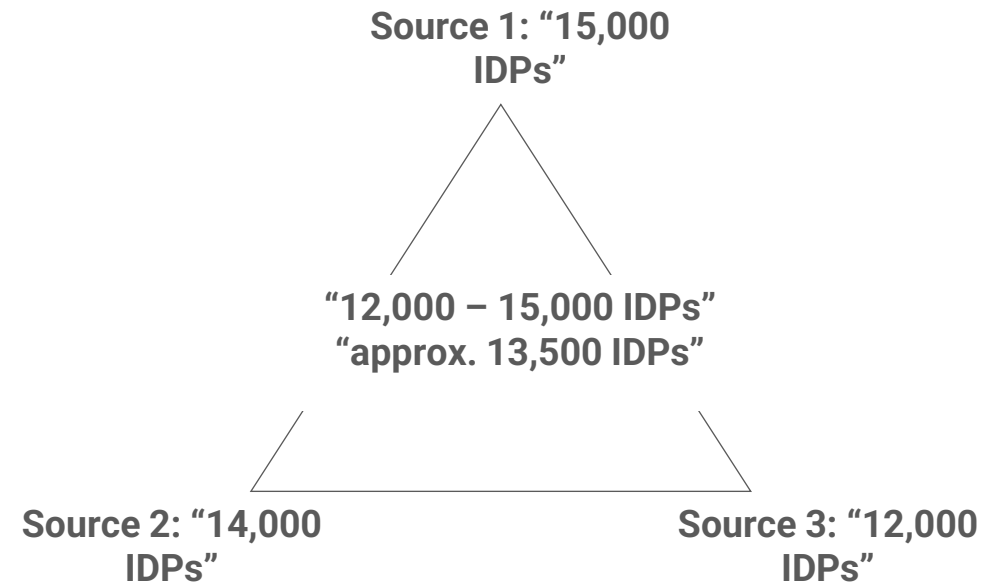
- လေ့လာဆန်းစစ်မှုတစ်ခု အတွက်လိုအပ်ချက်မှာ သတိကြီးစွာဖြင့် မှတ်သားခြင်း၊ အမြင် အကြား အနံ့ တို့ဖြင့် အခြေအနေကို နားလည် သဘောပေါက်စေရန် ပုံဖော်ရာတွင် ထိရောက်မှုရှိခြင်း
- တိုက်ရိုက်လေ့လာခြင်းက လူထုမှဖြေသည့် အဖြေများကို တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးရန် ကောင်းမွန်သည့် နည်းလမ်းဖြစ်သည်။
- အခြေအနေကို သိရှိနိုင်ရန်အတွက် လေ့လာစဉ်အတွင်း ထိုဧရိယာနှင့် ဝန်းကျင်တွင် သေချာစွာ လမ်းလျှောက်ပါ။
- ပုံဖော် နိုင်ရန်အတွက် အဓိကလမ်းမကြီးကိုပဲ အားမကိုးပါနဲ့။ သင်လုံခြုံမည်ဆိုလျှင်အခြေအနေအားလုံးကို တွေ့မြင်နိုင်ရန် ဘေးလမ်းများ/လမ်းကြားများအတိုင်း လမ်းလျှောက်ကြည့်ပါ။

ရင်းမြစ်မျိုးစုံကို ရယူအသုံးပြုပါ

- စခန်း/ကျေးရွာ/ရပ်ကွက်ပုံစံသည်အမျိုးသား၊အမျိုးသမီး၊မိန်းကလေး၊ ယောက်ျားကလေးစသည့် အရင်းအမြစ်မျိုးစုံမှသတင်းအချက်အလက်များ ရယူစုဆောင်း၍ ပြည့်စုံအောင် ဖြည့်စွက်ရန် ဖြစ်သည်။
- လူတိုင်းကိုမေးခွန်းတိုင်းမေးဖို့မလိုပေ။ နမူနာရွေးချယ်နည်းဖြင့်ဆောင်ရွက်မည်။
- မတူညီသည့် လူများသည် မတူညီသည့်အခက်အခဲများကိုပိုမို သိရှိပြီး ထိုမှ လွှမ်းခြုံပုံဖော်ရန် ကွဲပြားခြားနားသည့်အချက်အလက်များထည့်နိုင်သည်။
- ဦးစားပေးလိုအပ်ချက်များမေးခွန်းမေးရာတွင်လူထု၏အလွှာစုံကိုယ်စားပြုသူ များမေးခြင်းဖြင့် ကောင်းတဲ့ပုံရိပ်တစ်ခုရရှိနိုင်သည်။

တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးခြင်း

- အဖွဲ့သည် မတူညီသည့်လူများမှရရှိလာသည့်သတင်းအချက်အလက်များကို တိုက်ဆိုင် စစ်ဆေးမည်။
- သတင်းပေးနိုင်သူနှင့်တွေ့ဆုံမေးမြန်းခြင်း၊အုပ်စုငယ်ဖွဲ့ဆွေးနွေးခြင်းနှင့်ကိုယ်တိုင် တိုက်ရိုက် ကြည့်ရှုခြင်းတို့ပါဝင်သည့်နည်းလမ်းမျိုးစုံသုံးခြင်းသည် ပို၍ ကောင်းမွန်သည်။
- ဆန်းစစ်သူသည် အချက်အလက်များ မပိုခင်အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးချင်းစီမှ ရရှိလာသည့် ဆွေးနွေးမှု များအားတိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးသင့်သည်။
- လေ့လာဆန်းစစ်မှုတိုင်းတွင်ရှုထောင့်အမျိုးမျိုး၊လိုအပ်ချက်များနှင့်ဦးစားပေးမှု များ ပါဝင်သည်။
- အုပ်စုများမှ မတူညီသည့်ဆွေးနွေးမှုများအတွက်မှတ်စုပြုလုပ်ပါ။



အချက်အလက်များကို ဘယ်လိုမှတ်တမ်းတင်မလဲ

- ဤဆန်းစစ်မှုတွင်အချက်အလက်များကို ကောက်ယူပြီးနောက် အဖွဲ့ဝင်များမှ တစ်ဦးခြင်းစီ စာရွက်ထဲတွင် ဦးစွာ မှတ်တမ်းတင် ထားရပါမည်။ ကိုယ်ပိုင် မှတ်စုစာအုပ်နှင့် မှတ်စုရေးပါ။
- နေရာတစ်ခုစီအတွက်အဖွဲ့မှအတူတကွပြုလုပ်ခဲ့ပြီးသတင်းအချက်အလက်များကို ပုံစံတစ်ခုတည်းတွင် ပေါင်းစပ်ပြီးပို့ပါ။
- နောက်ဆုံးတွင်ဖြည့်ထားပြီးဖြစ်သည့် ပုံစံကို စာရွက် သို့မဟုတ် မေးလ်ဖြင့်(Kobo) သုံးစွဲနည်းဖြင့်ပို့ပါ။
- အဖွဲ့မှတစ်ဦးတည်းသာတာဝန်ယူပို့ပေးရပါမည်။ ထိုသူမှာ အဖွဲ့ခေါင်းဆောင် ဖြစ်နိုင်သည်။

မိတ်ဆက်ခြင်းနှင့်တာဝန်ယူခြင်း

အဓိကလမ်းညွှန်ချက်များ

- မိမိကိုယ်ကို မိတ်ဆက်ပါ။ဘာလုပ်မည်ဆိုတာပြောပြပါ။ စကားပြောမည့်လူထုများ သက်တောင့်သက်သာ ရှိပါစေ။
- စကားပြောမည့်သူတို့အား သူတို့ပြောကြားချက်များကို သိုသိပ်စွာသိမ်ဆည်း မည်ဖြစ်ကြောင်းပြောပါ။
- ယင်းတို့၏ အမည်များအားမှတ်တမ်းတင်ရန်မဟုတ်ကြောင်းနှင့် လိုအပ်ပါက ဆက်သွယ်ရမည့်သူ တစ်ဦးတည်း၏အမည်နှင့်ဖုန်းနံပါတ်သာမှတ်သားပါမည်ဖြစ်ကြောင်းပြောပါ။
- ယခုဆန်းစစ်မှုသည် ကနဦးသာဖြစ်ကြောင်းနှင့်နောက်ပိုင်းတွင် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် အထောက်အကူ ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းပြပါ။ အဖွဲ့မှ နောက်ပိုင်းတွင်အသေးစိတ်သတင်း အချက်အလက်များကို လာရောက် ကောက်ယူမည်ဖြစ်ကြောင်းပြောပါ။

ထိရောက်သည့်မေးခွန်းများမေးခြင်း

အဓိကလမ်းညွှန်ချက်များ

- ✓ ဤကဲ့သို့သော ဆန်းစစ်မှုမျိုးတွင် မေးခွန်းများမေးရာ၌ သင်၏ ကြံဆဖန်တီးမေးယူနိုင်မှုက အရေးပါသည်။
- ✓ ပုံစံတွင်ပါသည့် မေးခွန်းများအတိုင်း မေးမြန်းခြင်းထက် ပို၍ လွတ်လွတ်လပ်လပ်ဖြေဆို နိုင်သည့် ပုံစံမျိုးဖြင့် မေးမြန်းပါ။
 - ✓ ဒီအခြေအနေတွေကို ဘယ်လိုများဖြေရှင်းနေသလဲ။ ကလေးတွေကရောဘယ်လိုလဲ။
 - ✓ မင်းမှာ ဘယ်လိုအခက်အခဲတွေရှိသလဲ။
 - ✓ မင်းရဲ့အရေးကြီးဆုံးလိုအပ်ချက်တွေက ဘာတွေလဲ။
 - ✓ မင်းမှာ အထူးတလည် ခံစားနေရတဲ့ ပူပန်မှုတွေ ရှိလား။
 - ✓ မင်းမှာ အထူးအားဖြင့် စိုးရိမ်သောက ရောက်နေတဲ့ အကြောင်းအရာရှိလား။
 - ✓ ဈေးသွားလို့ရလား။ ဈေးမှာရော ဘာတွေဝယ်လို့ရလဲ။
- ✓ သင့်အတွက် ရှင်းလင်းစွာသိရှိနိုင်ရန် နောက်ဆက်တွဲမေးခွန်းပေါင်းများစွာကို မေးမြန်းနိုင်သည်

ထိရောက်သည့်မေးခွန်းများမေးခြင်း

အဓိကလမ်းညွှန်ချက်များ

- ✓ မေးခွန်းများ မေးသည့်အခါတွင် အတိုကောက်စကားလုံးများ အဖွဲ့အစည်းအတွင်းများတွင် သုံးသည့် ဘန်းစကားလုံးများ အသုံးမပြုရန်
- ✓ အကယ်၍ မေးနေစဉ်အတွင်း မိမိတို့နှင့် သက်ဆိုင်သည့် အချက်အလက်များပါဝင်လာသည်ကို တွေ့ရပြီး ထိုအချက်အလက်များသည် လက်ရှိအကြောင်းအရာနှင့် ကိုက်ညီမှု မရှိသော်လည်း ပုံစံ၏ နောက်ဆုံးတွင် ပါရှိသည့် “သီးသန့်မှတ်ချက်” ရေးရန်နေရာတွင် ရေးသားပေးရန်
- ✓ မသေချာ၊ မရှင်းလင်းသည့်အချက်များ ရှိပါက သို့ လူကိုယ်တိုင်သော်၎င်း၊ ဖုန်းဖြင့်သော်၎င်း ဆက်သွယ် မေးမြန်း နိုင်ပါသည်။

လုံခြုံမှုရှိသည့် ပတ်ဝန်းကျင်

အဓိကလမ်းညွှန်ချက်များ

- ✓ ဤအပိုင်းတွင်ပါဝင်သည့် မေးခွန်းများ၏ အဖြေများမှ အချက်အလက်များသည် အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး၊ မိန်းကလေး၊ ယောက်ျားလေး၊ ကလေးသူငယ်များ အပါအဝင် ကဏ္ဍ အားလုံးနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ကိစ္စရပ်များအတွက် အချက်အလက်များ ပါဝင်ပါသဖြင့် အရေးကြီးသည်။
- ✓ တွေ့ဆုံမေးမြန်းနေသည့် လူထု၏ အခြေအနေကို သတိပြုရန်လိုအပ်ပါသည်။ ဤအပိုင်းတွင်ပါဝင်သည့် မေးခွန်းများသည် သတိထားဆင်ခြင်ရမည့် အနေအထား ရှိပါသောကြောင့် လျော်ကန်သည့် အနေအထားတွင် မေးရန်ဖြစ်ပါသည်။
- ✓ သီးသန့်နေရာတွင် မေးမြန်းရန်ကြိုးစားပါ။
- ✓ သတိပြုရန်မှာ တစ်ဦးခြင်းသီးသန့်ကိစ္စများအား မှတ်တမ်းတင်ထားရှိမည် မဟုတ်ပါ။

ခြမ်းခြောက်မှုများနှင့် အန္တရာယ်များ

အဓိကလမ်းညွှန်ချက်များ

- ✓ သင်မစဉ်းစားခဲ့မိသော ပုံစံမျိုးဖြင့် လာနိုင်သည့် ခြမ်းခြောက်မှုများနှင့် အန္တရာယ်ဖြစ်နိုင်ခြေ တို့ရှိသည်ကို သတိထားပါ။
- ✓ တိုက်ရိုက်စူးစမ်းမှုဖြင့် ဝန်းကျင်နှင့် အဆောက်အဦးဆိုင်ရာ အန္တရာယ်ဖြစ်နိုင်ခြေတို့ကို သင်ကိုယ်တိုင်ဖော်ထုတ်နိုင်ပါသည်။
- ✓ အန္တရာယ်ရှိသောယာယီနားခိုရာအဆောင်များ သို့မဟုတ် ခိုင်ခံ့မှုမရှိသည့် အဆောက်အဦး၊ ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာ အန္တရာယ်၊ ကျားမရေးရာအခြေပြုသည့်အကြမ်းဖက်မှုများ၊ သောက်သုံးရေရရှိမှုနှင့် အိမ်သာအသုံးပြုမှုများ၊ အိပ်စက်နားနေရသည့် အခြေအနေ၊ တပ်မတော်၊ ရဲတပ်ဖွဲ့နှင့် ယာဉ်ထိန်းရဲများအားတာဝန်ချထားခြင်း၊ ယဉ်ပါးမှုမရှိသည့် တိရိစ္ဆာန်များ၊ ဒီရေတက်ခြင်း၊ လွယ်ကူလျှင်မြန်စွာ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လျှောက်လမ်းများ သို့မဟုတ် တံတားများ ကဲ့သို့ အကြောင်းအရာများကို သတိပြုပါ။
- ✓ မိမိကိုယ်ကိုမေးပါ။ မသန်စွမ်းသူများ အန္တရာယ်ကင်းရှင်းစွာဖြင့် မည်သို့ သွားလာနေသည်။
- ✓ မိမိကိုယ်ကိုမေးပါ။ အမျိုးသမီးနှင့် ကလေးများ ဤအခြေအနေကို မည်သို့ကျော်လွှားနိုင်သည်....

အကယ်၍ တစ်စုံတစ်ဦးမှ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ ဖော်ကားမှု သို့မဟုတ် အဓမ္မကျင့်ခံရသည်များကို သင့်အား ထုတ်ဖော်ပြောဆိုလာပါက သင်မည်သို့ ပြုမည်နည်း။

- ✓ ဖြစ်ရပ်ကို ကျော်လွှားလာနိုင်သူ၏ ကိုယ်ရေးအချက်များကို သိုသိပ်စွာထားရှိရန် လေးစားရပါမည်။ ထိုသူ၏ သဘောတူညီမှု မရှိပါက မည်သူတစ်စုံတစ်ဦးကိုမှ သတင်းပို့ တင်ပြခြင်းမပြုရပါ။
- ✓ **အဖွဲ့တွင်းတွင် Protection ဝန်ထမ်း ပါလာပါလား။**
 - ပါလာပါက** ထိုကာယကံရှင်အား ပါလာသည့် Protection ဝန်ထမ်း အား စကားဝိုင်းအတွင်း ထည့်သွင်းနိုင်မည်ကို မေးပါ။ ထို Protection ဝန်ထမ်းမှ ထိုကိစ္စကို ဆက်လက်စီမံဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်သည်။
 - မပါလာလျှင်** ထိုကာယကံအား ချက်ခြင်းဆေးကုသခံယူရန် လိုလား မေးပါ။ မတော်မတရားပြုကျင့်ခံရမှုမှာ မကြာသေးမီက (နာရီ ၁၂၀ အတွင်း) ဖြစ်ပါက ယခုကာလအတွင်း ဆေးကုသမှုခံယူရန် အရေးကြီးကြောင်းနှင့် ထိုသို့ ကုသကာကွယ်ခြင်းက ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခြင်းနှင့် ရောဂါဖြစ်ပွားခြင်းအား ကာကွယ်နိုင်မည်ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းပြပါ။ ထိုကာယကံရှင်မှ သဘောတူညီမှုရှိပါက ကျားမဆိုင်ရာ အကြမ်းဖက်မှုတာဝန်ခံအား ထိုကိစ္စကို လွှဲပြောင်းပေးပါ။ အနီးဆုံးဆေးရုံဆေးပေးခန်းသည် အကောင်းဆုံးအဖြေ ဖြစ်သည်ဟု မယူဆပါနှင့်။
- ✓ ယင်းကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ သင့်တွင် ထိုအခြေအနေနှင့်ပတ်သက်၍ မေးခွန်းများရှိပါက သို့မဟုတ် ထိုသူအား ကူညီလိုပါက ကျားမဆိုင်ရာ အကြမ်းဖက်မှုတာဝန်ခံအား ခေါ်ယူပါ။

အဆက်...

အကယ်၍ ကျန်းမာရေးပြုစုစောင့်ရှောက်မှုခံယူရမည့် သူတစ်ဦးကို သင်ရုတ်တရက် တွေ့ရှိလာပါက မည်သို့ ပြုလုပ်မည်နည်း။

- ဤအခြေအနေတွင် အရေးပေါ်ဆေးကုသမှုခံယူရန်လိုအပ်နေသူကို ဆန်းစစ်မှုပြုလုပ်သည့်အဖွဲ့မှ တွေ့ရှိရပါက ကျေးဇူးပြု၍ အနီးစပ်ဆုံးသော အစိုးရမှခန့်ထားသည့် ကျန်းမာရေးဝန်ထမ်းကို အကြောင်းကြားပေးရန်။

အကယ်၍ တစ်စုံတစ်ဦးမှ သင့်အားချဉ်းကပ်၍ ထိခိုက်လွယ်သူနှင့် ပတ်သက်သည့် ကိစ္စရပ်များကို ပြောလာပါက မည်သို့ ပြုလုပ်မည်နည်း။

- ထိခိုက်ခံစားလွယ်သူများနှင့် ပတ်သက်၍ ဆင်ခြင်ရမည့် အချက်အလက်များအား ဆန်းစစ်မှု ပုံစံထဲတွင် မှတ်တမ်းတင်ခြင်း၊ ဖော်ပြခြင်း မပြုရန်။ သင်၏ကိုယ်ပိုင်မှတ်စုတွင် သီးခြားမှတ်တမ်းတင်ထားရှိပြီး သူတို့၏ ဆက်သွယ်ရန် ဖုန်းနံပါတ်များ အသေးစိတ် ယူထားကာ သက်ဆိုင်သည့် အဖွဲ့အစည်းမှ သင့်လျော်သော တာဝန်ခံ အားပြန်ရောက်သည်နှင့် လွှဲပြောင်းပေးပါ။ ဤသည်မှာ ချက်ခြင်းလုပ်ဆောင်ရန်ဖြစ်သည်။

“

ကျေးဇူးတင်ပါသည်။

”